

# SERVICIOS TECNICOS SCARLED

Prop. SCARLED STEFANI MANZANERO PENADOS  
Calle Central Flores, Petén

FACTURA DE PEQUEÑO  
CONTRIBUYENTE

NIT. 5679368-5

Serie: A

Nº 0058

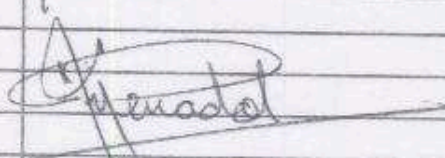
DIA	MES	AÑO
28	02	14

NOMBRE: Dirección General del Pa-  
trimonio Cultural y Natural

DIRECCION: 12 Avenida 11-11 zona 1

NIT: 337851-9

NO GENERA DERECHO A CRÉDITO FISCAL

CANT.	DESCRIPCION	VALOR
	Honorarios por Servicios Técnico Profesionales prestados al Parque Nacional Tikal de la Dirección General del Patrimonio Cultural y natural correspondiente al mes de febrero de 2014 Según Contrato administrativo No. 257/2014 y Acuerdo Ministerial No. 29/2014	5,500
		
TOTAL EN LETRAS	Cinco mil Quinientos Exactos	

"Imprenta Mirza" NIT. 761096-3 Tel. 7924836 Fecha de vencimiento: 13/01/2016

Res. No. 2014-5-1026274-509 de fecha 13/01/2014 del 51 al 100

ORIGINAL: Cliente DUPLICADO: Contabilidad

TOTAL Q.

5,500

Guatemala, 28 de Febrero de 2014  
Informe 002-2014

Licenciada  
Rosa María Chan  
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural  
Su Despacho

Estimada Licenciada Chan:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 257-2014, aprobado mediante el acuerdo ministerial Número 29-2014 correspondiente al mes de febrero del presente año y para cobro de mis honorarios estoy presentando la Factura Serie A y correlativo 00058.

Actividades Realizadas:

1. Resolver problema de virus malicioso en equipo de cómputo dentro de la institución.
2. instalación de sistema Operativoy software de aplicaciones a equipo de cómputo del PANAT con los requerimientos de Delegación de informática de Equipos de cómputo faltante.
3. Monitoreo y realización de back up de Sistema de videograbación de seguridad semanal, en garita de Zocotzal.
4. Cambio cámara quemada de Taquilla, garita de Zocotzal.
5. Planteamiento para mejorar el sistema de videograbación de seguridad el Parque Nacional Tikal.
6. Monitorear el correcto funcionamiento de la red y brindarle soporte a las fallas que se presenten en administración y Unidad Técnica.
7. Mantenimiento Correctivo a unidad de Inventario.
8. Monitorear el buen funcionamiento de los equipos de cómputos en las diferentes unidades.
9. Mantenimiento Preventivo a los equipos de cómputo del parque Nacional Tikal.
10. back up a máquinas de Unidad de Arqueología y Biología por retiros de la institución.
11. Soporte Al Equipo en Secretaria de Unidad Técnica.
12. Apoyo en capacitar a dos de las personas que laboran en CCITen área de informática de acuerdo a órdenes de administración

Resultados:

1. Archivos desinfectados en equipo y USB de Unidad Técnica.
2. Los Equipo de cómputo del parque se encuentre con buen funcionamiento en software tal como lo requiere la Delegación de Informática, evitando fallos como virus y realizar el mejor desempeño de su trabajo en las diferentes unidades.
3. Proporcionar respaldo de seguridad diaria de las actividades efectuadas para reportar de que no se den posibles anomalías dentro del Parque Nacional Tikal.
4. Funcionamiento de cámara principal en taquilla a partir de la fecha 24 de Enero del presente año.
5. Mejorar el sistema de Videograbación con equipamiento de un sistema de seguridad por monitoreo se puede acceder al vídeo en tiempo real en cualquier momento desde cualquier ordenador con su IP dentro de la red.
6. Disminuir los errores que se presenten en el servicio de internet.
7. Funcionamiento Adecuado de equipos de cómputos en la unidad de inventario.
8. Para el correcto funcionamiento de la grabación de las cámaras y dar solución de carácter urgente.
9. Que todos Equipo de cómputo del parque se encuentre funcionando de forma correcta para la ejecución de su labor diario
10. Que las diferentes unidades que conforman el Parque Nacional Tikal se encuentre con sus equipos de cómputo en buen estado para su desempeño laboral, Resolviendo daños en equipos.
11. Equipo en correcto funcionamiento con acceso de internet, solicitado por el coordinador Técnico.
12. Capacitación en Soporte técnico a equipos al joven Edgar Reyes del CCIT.



SCARLED STEFANI MANZANERO PENADOS  
ENCARGADA DE INFORMATICA  
PARQUE NACIONAL TIKAL

Vo.bo.



Marco-Tulio Castellanos Pineda  
SUB-ADMINISTRADOR  
Parque Nacional Tikal  
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural